

ТАМБОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУЧКАПСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
Заседание шестнадцатое (созыв пятый)

РЕШЕНИЕ

26.11.2015

№ 84

р.п. Мучкапский

**Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Мучкапском поссовете**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2005 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Устава Мучкапского поссовета Мучкапского района Тамбовской области, рассмотрев заключение постоянной мандатной комиссии по вопросам депутатской этики и законодательства, поселковый Совет народных депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в Мучкапском поссовете (согласно приложению).
2. Признать утратившим силу решение Мучкапского поселкового Совета народных депутатов от 18.10.2005 № 40 «Об утверждении положения «О публичных слушаниях в Мучкапском поссовете».
3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации Мучкапского поссовета Мучкапского района Тамбовской области «Вестник Мучкапского поссовета».
4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную мандатную комиссию по вопросам депутатской этики и законодательству (Г.И.Тарасова).

Глава  
поссовета

М.А.Коростелев

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ В МУЧКАПСКОМ ПОССОВЕТЕ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлено на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Мучкапского поссовета (далее поссовета).

1.2. Публичные слушания - это обсуждение проектов муниципальных правовых актов с участием жителей поссовета.

1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе населения Мучкапского поссовета, Мучкапского поселкового Совета народных депутатов (далее - поселкового Совета), главы Мучкапского поссовета (далее - главы поссовета).

1.4. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или поселкового Совета, назначаются поселковым Советом, а по инициативе главы поссовета, главой поссовета.

1.5. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава поссовета, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект бюджета поссовета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития поссовета, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил

землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании поссовета, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования поссовета требуется получение согласия населения поссовета, выраженного путем голосования, либо на сходах граждан.

Указанные вопросы подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в любой из форм, установленных статьей 1.6. настоящего Положения.

1.6. Публичные слушания могут проводиться в следующих формах:

- 1) слушания по проектам муниципальных правовых актов в поселковом Совете или администрации поссовета с участием представителей общественности поссовета (слушания в органе местного самоуправления поссовета);
- 2) массовое обсуждение населением поссовета проектов муниципальных правовых актов;
- 3) рассмотрение на заседании поселкового Совета, в администрации поссовета проектов муниципальных правовых актов с участием представителей общественности.

## **2. Слушания в органе местного самоуправления поссовета**

2.1. Слушания в органе местного самоуправления поссовета (далее слушания) - обсуждение депутатами поселкового Совета или представителями администрации поссовета и иными лицами проектов муниципальных правовых актов с участием представителей общественности поссовета.

2.2. Слушания в поселковом Совете проводятся по инициативе главы поссовета, поселкового Совета или группы жителей поссовета, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления поссовета, численностью не менее 20 человек.

Слушания в администрации поссовета проводятся по инициативе главы поссовета, поселкового Совета или группы жителей поссовета, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления поссовета, численностью не менее 20 человек.

2.3. Глава поссовета возлагает подготовку и проведение слушаний на постоянную депутатскую комиссию поселкового Совета, к сфере компетенции которой относится выносимый на слушания вопрос.

Глава поссовета возлагает подготовку и проведение слушаний на структурное подразделение администрации поссовета, к сфере компетенции которого относится выносимый на слушания вопрос.

2.4. Распоряжение главы поссовета о проведении слушаний должно включать информацию о теме, времени и месте проведения слушаний, а также о назначении ответственных за их подготовку и проведение (постоянную комиссию поселкового Совета либо администрацию поссовета).

2.5. Информация о времени, месте и теме слушания, а также проект муниципального правового акта, предполагаемый к обсуждению на слушаниях, подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 10 дней до начала слушаний.

2.6. Предварительный состав участников слушаний определяется постоянной депутатской комиссией поселкового Совета, либо администрацией поссовета, ответственными за их подготовку и проведение.

При этом при наличии свободных мест иным заинтересованным лицам не может быть отказано в участии в слушаниях. Во всяком случае, не может быть отказано в участии в слушаниях как минимум пятнадцати заинтересованным лицам, изъявившим желание участвовать в слушаниях, ранее других направившим не позднее, чем за три дня до начала слушаний, в адрес организаторов слушаний письменное извещение о своем желании принять участие в слушаниях.

2.7. Обязательному приглашению к участию в слушаниях подлежат представители политических партий и иных общественных объединений, зарегистрированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, осуществляющих свою деятельность на территории поссовета, а также руководители организаций, действующих на территории поссовета в сфере, соответствующей теме слушаний.

Приглашенным на слушания лицам заблаговременно рассылаются официальные уведомления, в соответствии с которыми они имеют право принять участие в слушаниях.

2.8. Председательствующим на слушаниях может быть глава поссовета либо иное уполномоченное лицо.

2.9. Председательствующий ведет слушания и следит за порядком обсуждения вопросов повестки дня слушаний.

2.10. Информационные материалы к слушаниям, проекты рекомендаций и иных документов, которые предполагается принять по результатам слушаний, включая проекты муниципальных правовых актов, готовятся постоянной депутатской комиссией поселкового Совета, специалистами администрации поссовета, ответственными за подготовку и проведение слушаний.

2.11. Для подготовки проектов указанных документов распоряжением председателя поселкового Совета, главы поссовета могут быть образованы рабочие группы с привлечением к их работе независимых экспертов.

2.12. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний. Затем слово предоставляется представителю постоянной депутатской комиссии поселкового Совета, специалисту администрации поссовета, ответственным за подготовку и проведение слушаний, или участнику слушаний для доклада по обсуждаемому вопросу (до 30 минут), после чего следуют вопросы участников слушаний, которые могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах. Затем слово для

выступлений предоставляется участникам слушаний (до 10 минут) в порядке поступления заявок на выступления.

В зависимости от количества желающих выступить председательствующий на слушаниях может ограничить время выступления любого из выступающих участников слушаний.

Все желающие выступить на слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего.

Как правило, слушания проводятся по нерабочим дням с 9 до 18 часов по местному времени либо по рабочим дням, начиная с 17 часов по местному времени.

Право выступления на слушаниях может быть предоставлено представителям организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на слушания, политических партий, имеющих местные отделения на территории поссовета, а также лицам, заранее уведомившим организаторов слушаний путем отправления письма с описью вложения о намерении выступить.

Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях и об их продолжении в другое время.

2.13. На слушаниях ведется протокол, который подписывается председательствующим.

В протоколе слушаний в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников слушаний по каждому из обсуждаемых на слушаниях вопросов, высказанные ими в ходе слушаний.

2.14. По итогам слушаний могут быть приняты рекомендации.

2.15. Итоговые документы по результатам слушаний, а также протокол слушаний подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 10 дней после окончания слушаний.

### **3. Массовое обсуждение населением поссовета проектов муниципальных правовых актов**

3.1. На массовое обсуждение населением поссовета проектов муниципальных правовых актов выносятся вопросы, указанные в пункте 1.5. настоящего Положения, а также иные проекты муниципальных правовых актов по наиболее важным проблемам.

3.2. Вынесение проектов муниципальных правовых актов на массовое обсуждение осуществляется по инициативе поселкового Совета, главы поссовета, а также по инициативе группы жителей поссовета, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления поссовета, численностью не менее 20 человек.

3.3. Информация о проектах муниципальных правовых актов, выносимых на массовое обсуждение (далее – обсуждение) населения поссовета, а также тексты указанных актов, подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 10 дней до начала обсуждения.

Сроки обсуждения населением поссовета проектов муниципальных правовых актов не могут быть менее двух недель и более трех месяцев.

3.4. Проекты муниципальных правовых актов, вынесенные на обсуждение населения поссовета, могут рассматриваться на собраниях общественных объединений, жителей поссовета, а также обсуждаться в средствах массовой информации (далее - субъекты обсуждения).

3.5. Предложения и замечания субъектов обсуждения направляются ими в поселковый Совет, администрацию поссовета, обобщаются органами, в сферу компетенции которых входит вынесенный на обсуждение вопрос, и учитываются при доработке проектов муниципальных правовых актов, вынесенных на обсуждение, а также в практической деятельности поселкового Совета, администрации поссовета.

3.6. Результаты обсуждения населением поссовета проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения в течение месяца со дня окончания обсуждения рассматриваются соответствующим органом местного самоуправления поссовета.

В течение 10 дней со дня окончания рассмотрения официальному обнародованию (опубликованию) в обобщенном виде подлежат позиции и мнения, высказанные субъектами обсуждения относительно проекта муниципального правового акта вынесенного на обсуждение.

4. Рассмотрение на заседании поселкового Совета народных депутатов, в администрации поссовета проектов муниципальных правовых актов с участием представителей общественности Мучкапского поссовета.

4.1. Проект муниципального правового акта может быть рассмотрен на заседаниях поселкового Совета или в администрации поссовета с участием представителей общественности поссовета.

4.2. Рассмотрение проекта муниципального правового акта поссовета на заседании поселкового Совета проводится по инициативе поселкового Совета или по инициативе группы жителей поссовета, обладающих избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления поссовета численностью не менее 20 человек.

Рассмотрение проекта муниципального правового акта поссовета в администрации поссовета проводится по инициативе главы поссовета или по инициативе группы жителей поссовета, обладающих избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления поссовета численностью не менее 20 человек.

4.3. Подготовка и рассмотрение проекта муниципального правового акта по вопросам местного значения поссовета на заседании поселкового Совета, в администрации поссовета должны быть осуществлены в месячный срок со дня обращения субъектов инициирования такого рассмотрения в указанные органы местного самоуправления поссовета.

4.4. Информация о времени, месте и повестке заседания поселкового Совета, проведения слушаний в администрации поссовета, проект муниципального правового акта, предполагаемый к рассмотрению, подлежит

опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации не позднее, чем за 10 дней до проведения указанных заседаний.

4.5. На заседаниях поселкового Совета, в администрации поссовета, где рассматриваются проекты муниципальных правовых актов, вправе принимать участие любые заинтересованные лица, направившие в адрес указанных органов местного самоуправления поссовета письменное извещение о своем желании принять участие в заседании с описью вложения. Указанные органы местного самоуправления поссовета должны быть извещены заинтересованными в участии заседания лицами не позднее, чем за 3 дня до начала заседания.

В зависимости от количества заинтересованных лиц, изъявивших желание участвовать в заседании и приглашенных лиц, заинтересованным лицам (но не менее чем первым 20), известившим указанные органы местного самоуправления поссовета, должно быть обеспечено участие в заседании. При наличии свободных мест заинтересованным лицам не может быть отказано в участии.

На заседания поселкового Совета, в администрации поссовета, где рассматриваются проекты муниципальных правовых актов поссовета в обязательном порядке приглашаются представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории поссовета, а также, в случае проведения указанных заседаний по инициативе группы жителей поссовета, обладающих избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления поссовета численностью не менее 20 человек, - представители данной инициативной группы.

4.6. Участвующие в заседании поселкового Совета, в администрации поссовета лица вправе задавать вопросы и выступать (до 5 минут) по существу рассматриваемого вопроса.

Право выступления на слушаниях должно быть предоставлено представителям организаций, специализирующихся на вопросах, рассматриваемых на заседании, политических партий, имеющих местные отделения на территории поссовета.

4.7. Предложения и замечания участвующих учитываются поселковым Советом, администрацией поссовета при принятии решений, доработке муниципальных правовых актов, вынесенных на рассмотрение соответствующих органов.

4.8. Результаты рассмотрения поселковым Советом, администрацией поссовета проектов муниципальных правовых актов с участием представителей общественности поссовета подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней со дня окончания такого рассмотрения.